



COMUNE DI SAN GIOVANNI LUPATOTO

PROVINCIA DI VERONA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

SEDUTA DEL 23/11/2018

Del. Nr. 319

Oggetto: AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI ALLA PERSONA-SETTORE AFFARI GENERALI-UFFICIO PERSONALE: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019/2020/2021 - RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEденZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.

L'anno duemiladiciotto addì ventitre del mese di Novembre, alle ore 12:00 nella Sede Municipale, in seguito a regolari inviti, si è riunita la Giunta Comunale così composta:

GASTALDELLO ATTILIO	Sindaco	Presente
SARTORI FULVIO	Vice Sindaco	Presente
LERIN DEBORA	Assessore	Presente
MERONI MARIA LUIGIA	Assessore	Presente
ZERMAN FABRIZIO	Assessore	Presente
SIMONATO MAURIZIO	Assessore	Presente

Presenti n. **6** Assenti n. **0**

Presiede il Sindaco Signor GASTALDELLO ATTILIO

Partecipa con funzioni di verbalizzante il Segretario Generale DE PASCALI ALESSANDRO



COMUNE DI SAN GIOVANNI LUPATOTO

PROVINCIA DI VERONA

Proposta n. 346

Oggetto: AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI ALLA PERSONA-SETTORE AFFARI GENERALI-UFFICIO PERSONALE: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019/2020/2021 - RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.

Premesso che:

- il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'Ente Locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale competenze specifiche in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;
- a norma dell'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102, della L. n. 311/2004, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa, in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 (Legge Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997;
- secondo l'art. 3 comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

Richiamato altresì l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

Viste le Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte della Amministrazioni Pubbliche, pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 173 in data 27/07/2018 ed emanate secondo le previsioni degli articoli 6 e 6-ter del decreto legislativo n. 165/2001, come novellati dall'articolo 4 del decreto legislativo n. 75 del 2017, le quali prevedono che il piano triennale del fabbisogno sia definito:

- in coerenza e a valle dell'attività di programmazione complessivamente intesa;
- secondo le regole costituzionali di buona amministrazione, efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa;
- valutando i fabbisogni prioritari o emergenti in relazione alle politiche di governo, individuando le vere professionalità infungibili;
- in modo da comporre un processo di indirizzo organizzativo, volto a programmare e definire il proprio bisogno di risorse umane, in correlazione con i risultati da raggiungere, in termini di prodotti, servizi, nonché di cambiamento dei modelli organizzativi;
- in coerenza con la disciplina in materia di prevenzione della corruzione, soprattutto nella programmazione ed esecuzione delle procedure di reclutamento delle risorse;



COMUNE DI SAN GIOVANNI LUPATOTO

PROVINCIA DI VERONA

Visto l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), il quale ha introdotto l'obbligo dall'1/1/2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

Ritenuto necessario, pertanto, prima di definire la programmazione del fabbisogno di personale, procedere alla revisione della struttura organizzativa dell'Ente e, contestualmente, alla ricognizione del personale in esubero;

Rilevato che la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006, è pari a € 3.352.339,52;

Considerata la consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, e rilevato che, in tale ambito, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, così come evidenziato dai dirigenti dell'Ente, anche in conferenza dei dirigenti;

Considerati, inoltre, i fabbisogni di personale, come da proposta da parte dei Dirigenti, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente, e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

Visto l'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, il quale prevede che per gli anni 2019/2021 è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100% per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente;

Considerato che nell'anno 2017 sono cessate n. 5 risorse per una spesa pari a € 84.179,11 e che nel 2018 si verificheranno n. 2 cessazioni di personale dipendente (n. 1 risorsa di categoria C e n. 1 risorsa di categoria B);

Visto il prospetto, allegato a) al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale, dal quale si desume che la spesa del personale in servizio, calcolata ai sensi dell'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006, è pari a € 3.309.189,07;

Considerata la necessità di prevedere per il triennio 2019-2020-2021, nel rispetto dei predetti vincoli in materia di assunzioni di personale, le seguenti:

n. 1 Agente di P.M.;

n. 1 Istruttore Amministrativo di cat. C;

n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico di cat. D;

n. 1 dirigente area Tecnica (la cui assunzione è in fase di perfezionamento in quanto trattasi di assunzione già prevista nel Piano 2018-2020, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 200 del 16.08.2018);

che comportano una spesa complessiva annua pari ad € 197.137,44;

Ricordato che le assunzioni in mobilità, effettuate ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, di personale proveniente da pubbliche amministrazioni che hanno vincoli alle assunzioni, non devono essere conteggiate nel tetto della spesa per le nuove assunzioni, così come le mobilità in uscita non determinano risparmi da utilizzare per nuove assunzioni, sempre a tempo indeterminato;

Ritenuto, altresì, di prevedere anche eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee dell'asilo nido, queste ultime nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001) e di contenimento della spesa annuale del personale;



COMUNE DI SAN GIOVANNI LUPATOTO

PROVINCIA DI VERONA

Tenuto conto che la spesa sostenuta, quale valore di riferimento dei contratti flessibili nel 2009, risulta pari ad € 109.304,35 che rappresenta il limite per le nuove assunzioni flessibili nel triennio 2019/2021;

Richiamato l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità nel 2015, ora soggetti al "pareggio di bilancio";

Verificato inoltre il rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

Considerato, altresì, che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo rendiconto di gestione approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;

Dato atto che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

Dato atto che il piano annuale delle assunzioni è suscettibile di variazioni ed integrazioni in relazione a nuove esigenze organizzative che dovessero emergere successivamente all'approvazione del presente piano dei fabbisogni;

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con propria deliberazione n. 186 del 25/05/1999;

Visti:

- i CC.CC.NN.LL. vigenti;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 365 del 28.12.2017, di adozione del piano triennale 2018-2020 di azioni positive;

Visto il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Collegio dei Revisori dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, reso in data 20.11.2018;

Rilevato che del contenuto del presente provvedimento è stata data informazione alle Organizzazioni sindacali in data odierna, ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001;

Visto il bilancio di previsione 2018/2020 approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 79 in data 22/12/2017;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione - Piano Performance 2018/2020, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 88 del 28/03/2018;

Riconosciuta la propria competenza ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001;

SI PROPONE

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021, come segue:
 - a) la dotazione organica, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006, è pari ad € 3.352.339,52;



COMUNE DI SAN GIOVANNI LUPATOTO

PROVINCIA DI VERONA

- b) a seguito della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero;
- c) l'allegata consistenza dei dipendenti in servizio, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, calcolata ai sensi del sopra richiamato art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006, comporta una spesa pari a € 3.309.189,07;
- d) nell'ambito della programmazione dei fabbisogni di personale 2019/2021 vengono previste, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile, in premessa esplicitati, l'assunzione a tempo indeterminato delle seguenti figure: n. 1 Agente di P.L., categoria C dal 01.07.2019, n.1 Istruttore Amministrativo, categoria C, dal 01.07.2019, n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico, categoria D, dal 01.01.2019 e n. 1 dirigente (la cui assunzione è in fase di perfezionamento in quanto trattasi di assunzione già prevista nel Piano 2018-2020, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 200 del 16.08.2018);
3. Di dare atto che tali assunzioni sono da effettuarsi secondo le seguenti procedure ordinarie di reclutamento:
- mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 1, D. Lgs. n. 165/2001;
 - concorso pubblico, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. n. 165/2001, fatti salvi gli obblighi previsti dalla legge in materia di riserva, verificata l'assenza nell'Ente di vincitori e/o idonei nelle graduatorie vigenti, secondo i principi dettati dall'art. 4, comma 3, del D.L. n. 101/2013, e previo esperimento delle procedure di mobilità, ai sensi degli artt. 30, comma 2-bis, e 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001;
4. Di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra, determinata in € 197.137,44, rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", nonché i limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006, in tema di contenimento della spesa di personale (spesa potenziale massima), così come si evince dal prospetto, allegato a) al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale;
5. Di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013;
6. Di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato, tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;
7. Di dare atto che copia della presente deliberazione è stata trasmessa per informazione alle OO.SS. e alle R.S.U., in applicazione dell'art. 4 del C.C.N.L. del personale del comparto Regioni ed Autonomie locali 2016/2018, sottoscritto il 21/05/2018;
8. Di incaricare il dirigente responsabile dell'ufficio personale di avviare le procedure necessarie a dare adempimento a quanto previsto con il seguente provvedimento;
9. Di assegnare la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e 5 della Legge n. 241/1990, alla sig.ra Monica Giacomazzi, funzionario dell'ufficio personale.

LA GIUNTA COMUNALE



COMUNE DI SAN GIOVANNI LUPATOTO

PROVINCIA DI VERONA

Udita la relazione del Presidente;

Vista la proposta di deliberazione sopra riportata;

Preso atto che:

- è stato espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica da parte del responsabile del settore competente;
- è stato espresso parere favorevole di regolarità contabile da parte del responsabile del settore economico finanziario;

Considerata la proposta meritevole di approvazione per le motivazioni in essa indicate, che si recepiscono nel presente provvedimento;

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

Di approvare integralmente la proposta di cui in premessa, che viene inserita nel presente atto come parte costitutiva del medesimo.

Rilevata l'urgenza, il Presidente pone ai voti la proposta di immediata eseguibilità della delibera in argomento ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

La proposta viene approvata con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano.



COMUNE DI SAN GIOVANNI LUPATOTO

PROVINCIA DI VERONA

PERSONALE UFFICIO PERSONALE

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 319 DEL 23/11/2018

Parere ai sensi dell'art. 49 - comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

OGGETTO: AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI ALLA PERSONA-SETTORE AFFARI GENERALI-UFFICIO PERSONALE: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019/2020/2021 - RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEденZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Parere FAVOREVOLE

Lì, 20/11/2018

IL DIRIGENTE PERSONALE
F.to ANDREA ELIFANI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Parere FAVOREVOLE

Lì, 20/11/2018

IL DIRIGENTE AREA ECONOMICO FINANZIARIA
F.to ANDREA ELIFANI



COMUNE DI SAN GIOVANNI LUPATOTO

PROVINCIA DI VERONA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Letto, confermato e sottoscritto.

IL Sindaco
F.to GASTALDELLO ATTILIO

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to DE PASCALI ALESSANDRO

ESECUTIVITA'

(X) è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000

() è diventata esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000

Lì,

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to DE PASCALI ALESSANDRO

PIANO FABBISOGNI PERSONALE 2019-2020-2021

AREA	CAT.	N° POSTI COPERTI al 1.1.2019	COSTO PERSONALE DI RUOLO	N° ASSUNZIONI PREVISTE	COSTO NUOVE ASSUNZIONI	COSTO DOTAZIONE ORGANICA
AMMINISTRATIVA E SERVIZI ALLA PERSONA	B	6	138.450,31			
	C	41	1.271.658,02	2	60.212,56	
	D	16	592.021,80			
	DIR	1	85.539,39			
TECNICA	B	6	182.159,17			
	C	14	463.818,61			
	D	15	551.890,15	1	34.020,88	
	DIR			1	102.904,00	
ECONOMICO FINANZIARIA	C	5	172.794,48			
	D	6	231.677,96			
	DIR	1	85.539,39			
DI RUOLO		111	3.775.549,28	4	197.137,44	3.972.686,72

CAT.	N° POSTI COPERTI al 1.1.2019	COSTO PERSONALE DI RUOLO	N° ASSUNZIONI PREVISTE	COSTO NUOVE ASSUNZIONI	COSTO DOTAZIONE ORGANICA
B	12	320.609,48			
C	60	1.908.271,11	2	60.212,56	
D	37	1.375.589,91	1	34.020,88	
DIR	2	171.078,78	1	102.904,00	
DI RUOLO	111	3.775.549,28	4	197.137,44	3.972.686,72

COSTO DOTAZIONE ORGANICA						3.972.686,72
Costo personale non di ruolo						28.440,00

FONDO RISORSE DECENTRATE						434.075,77
CONTRIBUTI FONDO RISORSE DECENTRATE						209.890,00
ALTRE SPESE PERSONALE						
FORMAZIONE					12.500,00	
SPESE PER CO.CO.CO					16.000,00	
SPESE BORSE LAVORO					5.000,00	
NUCLEO DI VALUTAZIONE					5.400,00	
MISSIONI					2.900,00	
ELEZIONI					24.980,00	
MENSA					35.000,00	
ONERI PERSONLE IN QUIESCENZA					500,00	102.280,00
COMPONENTI ESCLUSE						
SPESE DERIVANTI DA RINNOVI CONTRATTUALI ANNI PRECEDENTI					-901.393,21	
SPESE DERIVANTI DA RINNOVO CONTRATTUALE CCNL 2016/2018					-93.783,12	
COSTO PERSONALE COMANDATO E CONVENZIONI (Salizzole-S.MartinoBA-Negrar-Cologna Veneta-Povegliano)					-46.749,43	
FORMAZIONE					-12.500,00	
ELEZIONI					-24.980,00	
SPESE CATEGORIE PROTETTE					-319.389,09	
SPESE A CARICO DI FINANZIAMENTI COMUNITARI O PRIVATI					-5.000,00	
SPESE PERSONALE TRASFERITO DALLA PROVINCIA					-33.886,25	
ONERI FONDO PERSEO					-502,32	-1.438.183,42
						3.309.189,07
MEDIA TRIENNIO 2011-2013						3.352.339,52
Margine di spesa ancora sostenibile						43.150,45