

COMUNE DI SAN GIOVANNI LUPATOTO

COMITATO UNICO DI GARANZIA

INCONTRO C.U.G. IN DATA 16/04/2014 ore 13.00

Sono presenti:

- ❖ Zanardi Claudia (Presidente)
- ❖ Andreoli Loretta (componente effettivo)
- ❖ De Paoli Emanuela (componente effettivo)
- ❖ Giacomazzi Monica (componente effettivo)
- ❖ Merlin Lisa (componente supplente)
- ❖ Perbellini Laura (componente supplente)
- ❖ Zamboni Marina (componente effettivo)
- ❖ Zanardi Lara (componente effettivo)

E' presente altresì il Consigliere Comunale Sabrina Valletta con delega alle politiche di genere e pari opportunità.

Ordine del giorno predisposto dal Presidente dott.ssa Claudia Zanardi:

- insediamento del C.U.G.;
- esame normativa di riferimento;
- regolamento del Comitato;
- programmazione piano di lavoro;
- nuovo orario di lavoro;
- benessere organizzativo;
- varie ed eventuali.

Il Presidente dott.ssa Claudia Zanardi apre la seduta di prima convocazione del CUG illustrando ai presenti la normativa dalla quale lo stesso prende vita e le sue finalità. Illustra poi l'ordine del giorno soffermandosi su ciascun punto:

1) **Regolamento del Comitato** – deve essere completamente impostato e condiviso da tutti i componenti, quindi approvato entro 60 giorni dalla costituzione del CUG. Sono state presentate ai componenti alcune bozze di regolamento su cui lavorare (regolamento predisposto dall'Aran, regolamento del Comune di Bologna e bozza di regolamento predisposto dal sindacato Uil Fpl). Le stesse saranno trasmesse anche via mail a tutti i partecipanti, per uno studio ed analisi individuale. I componenti del Comitato concordano nella presentazione di una proposta unitaria di regolamento per la prossima seduta, che viene fissata per il **14 maggio p.v. alle ore 12.30.**

2) **Programmazione piano di lavoro** – il Comitato concorda alcune metodologie di lavoro:

- le sedute saranno verbalizzate a turno da uno dei componenti;
- i verbali saranno trasmessi a tutti componenti e ai supplenti per garantire la piena condivisione dell'operato e la continuità dei lavori;
- i verbali delle sedute saranno altresì trasmessi a tutto il personale e alle rsu aziendali;
- nel prossimo incontro (14/05/2014) saranno invitati i componenti supplenti per una breve illustrazione dei compiti del CUG;
- sarà data massima pubblicità delle azioni del CUG e dei verbali delle sedute, attraverso lo spazio dedicato sul sito istituzionale oltre che con una lettera di presentazione del Comitato, da trasmettere a tutto il personale (Zanardi Lara si impegna alla stesura di una bozza da esaminare nella prossima seduta);
- le sedute del Comitato saranno organizzate prevalentemente nelle giornate di mercoledì intorno alle 12.30/13.00 per non creare disservizi negli uffici aperti al pubblico.

3) **Nuovo orario di lavoro** – il Presidente illustra ai presenti che l'Amministrazione, al fine di progettare e mettere a sistema politiche tese alla soddisfazione delle esigenze della Comunità, intende avviare –anche sfruttando un bando regionale- un progetto relativo alla stesura e adozione del **Piano Territoriale degli Orari** e, all'interno di esso, una azione finalizzata a migliorare l'efficacia dei servizi all'utenza in una chiave di maggiore polifunzionalità e valorizzando il ruolo della prima accoglienza.

Il Piano Territoriale degli Orari (PTO), che obbedisce alle indicazioni date dalla normativa nazionale (L. 53/2000), è lo strumento che chiama i Comuni ad essere "cabina di regia" nell'attuazione delle politiche temporali; obiettivo primario del PTO è infatti quello di migliorare il rapporto tra tempo del lavoro, della famiglia e di sé, fra tempo obbligato e tempo scelto, favorire orari flessibili e personalizzati, rendere la Città ospitale e i servizi fruibili a tutti, attraverso il coinvolgimento della cittadinanza e degli attori sociali ed economici.

E' in quest'ottica che è stato introdotto dall'Amministrazione, a far data dal 1 aprile scorso, un nuovo pomeriggio di rientro, nel giorno di giovedì, per tutto il personale.

I singoli componenti del Comitato hanno espresso il loro pensiero circa questo nuovo orario di servizio, sottolineando che per alcuni lavoratori è stato fonte di disagio nell'organizzazione familiare. E' stata ribadita in ogni caso la volontà espressa dall'Amministrazione, attraverso il Segretario, di concedere deroghe ai dipendenti che ne facciano richiesta motivata. Il Comitato ribadisce il suo impegno a sostenere con azioni propositive, eventuali difficoltà o esigenze particolari del personale dipendente che dovessero emergere in futuro.

4) **Benessere organizzativo** - compito delle P.A. è mettere in atto tutte quelle politiche che consentono di creare, all'interno dei luoghi di lavoro, tutti i presupposti per ottenere il massimo di produttività in un contesto nel quale si ottimizzino risultati, benessere dei lavoratori, parità e pari opportunità. Il CUG, oltre ad assumere, unificandole, tutte le funzioni che i contratti collettivi e le

altre disposizioni attribuiscono ai comitati antimobbing, ove esistenti, è investito di compiti molto più ampi, rispetto ai precedenti comitati, in relazione a tematiche ampliate con la normativa antidiscriminatoria e la normativa relativa alla salute e sicurezza sul lavoro, con particolare riferimento all'aspetto del benessere di chi lavora. Essi pongono al centro della loro azione il lavoratore e il suo benessere psico-fisico, a tal fine intendono promuovere, in sinergia con l'Organismo Comunale di Valutazione dell'Ente, un questionario sul benessere organizzativo del Comune di San Giovanni Lupatoto. Vengono esaminate due proposte di questionario (questionario Anac e un questionario più semplice), entrambi verranno trasmessi via mail a tutti i componenti per l'analisi individuale.

5) **Varie ed eventuali** – tra le varie ed eventuali vengono affrontati i seguenti argomenti:

- **Piano azioni positive:** il Cug ha compiti propositivi con riferimento alla predisposizione di **piani di azioni positive**, per favorire l'uguaglianza sostanziale sul lavoro tra uomini e donne. Sarà trasmessa via mail a tutti i componenti del CUG la deliberazione G.C. n. 40/2012 relativa al piano 2012-2014. Ciascun componente per il prossimo incontro preparerà proposte per il nuovo piano triennale di prossima adozione;

- **Formazione:** il Comitato riconosce come fondamentale il ruolo della formazione e propone per il futuro azioni a sostegno della stessa. Concorda la predisposizione di un questionario di indagine dei fabbisogni formativi del personale. Stabilisce di proporre ai dirigenti maggiore formazione in house, con percorsi formativi tenuti anche da personale interno all'Ente;

- **Sostituzione componente supplente:** in riferimento alle dimissioni presentate da Ghini Maria Grazia, il Comitato propone all'Amministrazione la nomina di dipendente di sesso maschile, considerata la presenza prevalentemente femminile all'interno del Comitato.

La seduta si chiude e il Presidente ricorda la data del prossimo incontro fissato per il **14 maggio p.v. alle ore 12.30.**

Letto e sottoscritto.

Il Presidente Claudia Zanardi

Il componente effettivo Loretta Andreoli

Il componente effettivo De Paoli Emanuela

Il componente effettivo Giacomazzi Monica

Il componente supplente Merlin Lisa

Il componente supplente Perbellini Laura

Il componente effettivo Zamboni Marina

Il componente effettivo Zanardi Lara

Il Consigliere Comunale Sabrina Valletta
