

**INTEGRAZIONE AUTORIZZAZIONE ALLA VENDITA DIRETTA  
PRODOTTI RICAVALI IN MISURA PREVALENTE, PER COLTURA O ALLEVAMENTO,  
DAI PROPRI FONDI.**

(Articolo 3 Legge 59/1963; articolo 4 D. Lgs. 228/2001 e articolo 19 Legge 241/1990)

**Al COMUNE di San Giovanni Lupatoto**

<i>Il sottoscritto</i>			
<i>di nazionalità</i>			
<i>nato a</i>	<i>Prov.</i>	<i>Il</i>	
<i>residente in</i>	<i>prov.</i>	<i>Via</i>	<i>n.</i>
<i>Partita Iva</i>			
<i>nella sua qualità di legale rappresentante dell'impresa agricola (specificare):</i>			
<i>con sede legale in</i> <i>iscritto/a al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di</i> <i>al n.</i>			
<i>dell'azienda ubicata in</i> <i>della superficie di Ha                   , esercitante la coltivazione di</i> <i>e allevamento di</i> <i>avendo comunicato a Codesta Amministrazione in data _____, l'inizio dell'attività</i> <i>di vendita diretta al dettaglio di _____ (indicare i prodotti)</i> <i>e tenuto conto delle novità intervenute in materia di vendita diretta di prodotti agricoli in forza di</i> <i>quanto disposto dall'articolo 4 del D.Lgs. 228/01</i>			

**COMUNICA**

<i>(barrare le caselle di interesse)</i>
<input type="checkbox"/> che, a far data dal trentesimo giorno successivo al ricevimento della presente comunicazione da parte di Codesta Amministrazione, la comunicazione di vendita diretta suindicata si considererà riferita anche ad altri prodotti agricoli non provenienti dall'esercizio dell'attività aziendale, nel rispetto comunque del prescritto limite di prevalenza dei prodotti di produzione propria;
<input type="checkbox"/> che, a far data dal trentesimo giorno successivo al ricevimento della presente comunicazione da parte di Codesta Amministrazione, la comunicazione di vendita diretta suindicata si considera riferita anche a prodotti manipolati o trasformati, derivanti dai prodotti di produzione propria ed eventualmente non provenienti dalla propria attività aziendale.

Il sottoscritto comunica, altresì, che l'esercizio della vendita diretta dei prodotti suindicati avverrà secondo le seguenti modalità:

- in azienda
- in forma itinerante
- in locale aperto al pubblico, avente la superficie di mq \_\_\_\_\_
- su aree pubbliche in forma non itinerante (*in tal caso, ove si intenda ottenere l'assegnazione di un posteggio su area pubblica, è necessario allegare alla presente comunicazione la specifica modulistica predisposta dai singoli Comuni*)
- commercio elettronico

***Ai fini di cui sopra, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la formazione e l'uso di atti falsi o l'esibizione di atti contenenti dati non più rispondenti a verità sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (articolo 76 del Decreto Presidente Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000), il sottoscritto dichiara:***

➤ *di essere in possesso dei requisiti soggettivi di cui all'articolo 11 del Regio Decreto n. 773 del 18 giugno 1931 (Salve le condizioni particolari stabilite dalla legge nei singoli casi, le autorizzazioni di polizia debbono essere negate: 1) a chi ha riportato una condanna a pena restrittiva della libertà personale superiore a tre anni per delitto non colposo e non ha ottenuto la riabilitazione; 2) a chi è sottoposto all'ammonizione o a misura di sicurezza personale o è stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza. Le autorizzazioni di polizia possono essere negate a chi ha riportato condanna per delitti contro la personalità dello Stato o contro l'ordine pubblico, ovvero per delitti contro le persone commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona a scopo di rapina o di estorsione, o per violenza o resistenza all'autorità ..... Le autorizzazioni devono essere revocate quando nella persona autorizzata vengono a mancare, in tutto o in parte, le condizioni alle quali sono subordinate e possono essere revocate quando sopraggiungono o vengono a risultare circostanze che avrebbero imposto o consentito il diniego della autorizzazione).*

➤ *che i\_ local\_ dove si intende esercitare l'attività possied\_ i requisiti di usabilità previsti dalla vigente normativa e quelle di sicurezza*

➤ *di essere in possesso di autorizzazioni sanitarie n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ relativa ai locali di vendita*

➤ *di aver predisposto il piano di autocontrollo, ai sensi del D.Lgs. 155/97*

➤ *che tutto il personale addetto alla manipolazione e/o somministrazione di sostanze alimentari è dotato di tessera sanitaria personale*

➤ *che non ricorre l'ipotesi ostativa all'esercizio della vendita diretta indicata dal comma 6 del citato articolo 4 del D.Lgs. 228/01, in ordine alla pronuncia, nei confronti dei soggetti ivi indicati e nel quinquennio precedente all'inizio dell'attività, di sentenze passate in giudicato per delitti in materia di igiene e sanità o di frode nella preparazione degli alimenti*

➤ *che per i locali è stato rilasciato certificato prevenzione incendi n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_*

**SI IMPEGNA**, ai sensi del comma 8° dell'articolo 4 del D.lgs. 228/01, a far presente tempestivamente al Comune il superamento dei limiti previsti e a rispettare gli eventuali vincoli di programmazione previsti dal comune.

**Documentazione eventualmente allegata alla presente comunicazione** (barrare le caselle corrispondenti ai documenti allegati alla presente dichiarazione):

- Copia di un documento di riconoscimento valido del richiedente firmato in originale  
(nel caso che la firma non venga apposta alla presenza dell'addetto al ricevimento del Comune di San Giovanni Lupatoto)

**Informativa ai sensi dell'articolo 23 D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 (articolo 48 DPR 28.12.2000 n. 445)**

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati forniti per l'espletamento di funzioni istituzionali da parte del Comune, solo con modalità e procedure strettamente necessarie per le operazioni e servizi connessi con i procedimenti e i provvedimenti che lo riguardano.

Distinti saluti

San Giovanni Lupatoto, lì

***IL RICHIEDENTE***

\* La firma è apposta in mia presenza

***➤ Per ogni eventuale chiarimento relativo alla presente istanza, si chiede di contattare il Signor/lo studio tecnico:***

*Cognome e nome o denominazione*

*Telefono*